



Școala Gimnazială Roșia

Sediul: Com. ROȘIA, Strada Școlii, nr. 24

Județul SIBIU

Tel: +40 372910899

E-mail: scoalarosiasb@yahoo.com

Nr. 1980/25.09.2025

Validat în Consiliul profesoral din data de 30.09.2025

Aprobat în Consiliul de administrație din 30.09.2025

RAPORT PRIVIND CALITATEA ȘI REZULTATELE EDUCAȚIEI

AN ȘCOLAR 2024 – 2025

În anul școlar 2024 – 2025, activitatea din cadrul Școlii Gimnaziale Roșia s-a bazat pe obiectivele generale și operaționale specifice stabilite la începutul anului școlar prin Planul managerial pentru anul școlar 2024 – 2025, planurile operaționale elaborate care au avut la bază următoarele documente:

- Planul de dezvoltare instituțional (PDI) 2022 – 2026, revizia 1 – an școlar 2024 – 2025.
- Strategia Inspectoratului Școlar al Județului Sibiu

De asemenea, acest raport de activitate a fost întocmit pe baza rapoartelor întocmite de responsabili comisiilor metodice și tematice, pentru activitatea desfășurată în an școlar 2024 – 2025, precum și pe baza datelor statistice furnizate de serviciul Secretariat. Sub aspect financiar, prezentul raport de activitate este susținut prin documentele de raportare financiară pentru perioadele corespunzătoare 01.09.2024 – 31.08.2025.

Pentru evidențierea rezultatelor obținute, pentru fiecare domeniu funcțional sunt prezentate obiectivele specifice, activitățile și resursele proiectate în paralel cu nivelul de realizare, corecțiile necesare și elementele de planificare-evaluare asociate.

Concluziile obținute constituie premisa optimizării atât pentru documentele strategice, cât și pentru Planul operațional an școlar 2024-2025.

PREMISE

Analiza are în vedere, punctual, gradul de realizare a obiectivelor formulate în *Planul managerial al Școlii Gimnaziale Sibiu Sibiu pentru anul școlar 2024-2025*. Aceste obiective au fost:

- Asigurarea tuturor condițiilor de funcționare a Școlii Gimnaziale Roșia
- Eficientizarea actului instructiv-educativ prin abordarea integrată a curriculumului
- Integrarea învățării digitalizate, personalizate
- Asigurarea calității proceselor educaționale (combaterea segregării, reducerea absenteismului, a bullyingului, a violenței, reorganizarea sistemului de evaluare a elevilor, combaterea analfabetismului funcțional, reducerea părăsirii timpurii a școlii etc)
- Asigurarea unui sistem educațional stabil, echitabil, eficient și relevant la nivelul unității
- Asigurarea formării, dezvoltării resurselor umane
- Implicarea cadrelor pentru a participa în cadrul programelor PNRAS, ERASMUS+, PNRR-Școli pilot;
- Asigurarea parteneriatului comunitar și internațional la standarde europene
- Asigurarea "stării de bine" în cadrul Școlii Gimnaziale Roșia
- Optimizarea gestionării resurselor financiare.

CADRU LEGISLATIV

ÎN VIGOARE ÎN ANUL ȘCOLAR 2024 – 2025:

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

- Legea Învățământului Preuniversitar nr. 198/ 4.07.2023, cu modificările și completările ulterioare
- O.M.E. nr. 6072/31.08.2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior
- Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005, privind asigurarea calității educației
- Legea nr. 35/2006 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ
- Ordinul nr. 6235/2023 pentru aprobarea Procedurii privind managementul cazurilor de violență asupra antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor și personalului unității de învățământ, precum și al altor situații corelate în mediul școlar și al suspiciunii de violență asupra copiilor în afara mediului școlar
- Hotărârea nr. 1065/2024 privind aprobarea Planului național de combatere a violenței școlare
- H.G. nr. 369/2021 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației
- Ordinul nr. 5707/2024 privind aprobarea Statutului elevului
- O.M.E. nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar
- O.M.E.C. nr. 5545/2020 pentru aprobarea Metodologiei – cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și a internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal
- Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2024 – 2025, Anexă la O.M.E. nr. 6877/2023.
- O.M.E. nr. 3239/2021 privind aprobarea documentului de politici educaționale Repere pentru proiectarea, actualizarea și evaluarea Curriculumului național Cadru de referință al Curriculumului național
- O.M.E. nr. 3238/2021 pentru aprobarea Metodologiei privind dezvoltarea curriculumului la decizia școlii
- O.M.E. nr. 6223/4.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar
- O.M.E.C.T.S nr. 5561/2011 privind Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar modificat și completat prin O.M.E.C. nr. 4303/2020 și prin O.M.E. nr. 3713/2021
- Ordinul M.E.C.I nr. 5132/2009 privind activitățile specifice funcției de diriginte
- Ordin M.E.N. nr. 3189/27.01.2021 pentru modificarea și completarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 6143 / 2011
- O.M.E. nr. 3694/2023 privind structura anului școlar 2024 – 2025
- Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al instituțiilor publice; Instrucțiunea nr. 1/16 mai 2018 privind aplicarea unitară la nivelul unităților de învățământ preuniversitar a Standardului 9 – Proceduri prevăzut în Codul controlului intern managerial a entităților publice, aprobat prin Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018
- Ordinul nr. 4831/2018 privind aprobarea Codului – cadru de etică al personalului didactic din învățământul preuniversitar
- Alte ordine, notificări și precizări ale M.E.N. (O.M.E.N. nr. 4694/02.08.2019 privind aprobarea Curriculumului pentru educație timpurie, Curriculum pentru învățământ primar; O.M.E.N nr. 3393/2017 privind aprobarea programelor școlare pentru clasele V-VIII, Ordinul nr.1409 /29.06.2007 cu privire la aprobarea strategiei M.E.C.I de reducere a fenomenului de violență în unitățile de învățământ preuniversitar, Ordinul M.E.C.T.S nr. 5248/ 31.08.2011 privind aplicarea programului „A doua șansă”,

O.M.E.C.T.S nr. 5349/7.09.2011 privind aprobarea Metodologiei de organizare a Programului „Școala după școală” / O.M.E.N. nr. 4802/2017 privind aprobarea Metodologiei de organizare a Programului „Școala după școală”.)

-O.M.E. nr. 6481/2024 privind organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a în anul școlar 2024 – 2025

-O.M.E. nr. 6480/2024 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal și profesional de stat pentru anul școlar 2024 – 2025

-O.M.E. nr. 5518/2024 privind aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor (an școlar 2024 – 2025)

-Hotărârea nr. 24/2024 privind instituirea Programului național ”Masă Sănătoasă”/ O.M.E. nr. 5091/2024 privind aprobarea indicatorilor de eficiență și de impact ai Programului ”Masă sănătoasă”

-O.M.E nr. 6478/2024 pentru aprobarea Metodologiei privind portofoliul educațional al preșcolarului și al elevului din învățământul preuniversitar

-O.M.E nr. 4634/2024 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ.

GUVERNUL ROMÂNIEI

-Guvernul României – Programul de guvernare 2024 – 2025

-Inițierea și susținerea de către guvern a unor programe sociale (suplimentul gratuit de hrană, ”Laptele și cornul”, pentru preșcolarii din grădinițele cu program normal și elevii din clasele I-VIII; manuale gratuite pentru învățământul obligatoriu; rechizite școlare gratuite pentru elevii din clasele I-VIII cu venituri mici; burse sociale; programul ”Bani de liceu”, aprobat prin H.G nr. 1488/2004; programul ”Euro 200”, ”Masă sănătoasă”etc.)

STRATEGII NAȚIONALE

-Strategia națională ”ROMÂNIA EDUCATĂ” (2018-2030)

-Planul Național de Redresare și Reziliență – PNRR

-Planul național cadru de acțiune pentru siguranța școlară

-Planul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar – PNRAS.

DIMENSIUNEA EUROPEANĂ A EDUCAȚIEI

-Fonduri europene: Acord de parteneriat 2021 – 2027

-Convenția O.N.U. privind drepturile persoanelor cu dizabilități adoptată de Adunarea Generală a Națiunilor Unite în data de 13 decembrie 2006 și semnată de România în data de 27 iulie 2007

-Programul ”Europa Creativă” (2021 – 2027)

-Planul de acțiune pentru educație digitală (2021 – 2027).

RAPOARTE

-Raportul I.S.J., privind starea învățământului în județul Sibiu, în anul școlar 2023 – 2024

-Raportul privind starea învățământului din Școala Gimnazială Roșia în anul școlar 2023 – 2024.

I.1. ACTIVITATEA MANAGERIALĂ

Au fost create premisele pentru dezvoltarea unei culturi organizaționale care promovează și susține încrederea, creativitatea și inovarea, munca de calitate, spiritul de echipă și colaborarea precum și aprecierea și recunoașterea meritelor și rezultatelor elevilor și ale personalului.

Activitatea managerială a avut ca obiectiv principal, ridicarea standardului unității de învățământ și obținerea performanțelor școlare. Pentru realizarea acestor deziderate s-a avut în vedere implicarea întregii echipe manageriale, astfel încât activitatea de conducere să fie cât mai eficientă și abordată științific în toate dimensiunile sale.

Fiecare membru al echipei manageriale a avut responsabilități bine definite, dar în același timp a avut posibilitatea de a colabora cu ceilalți membrii, astfel încât fiecare activitate proiectată și desfășurată să poată să își atingă obiectivele pentru care a fost concepută.

Dintre preocupările noastre nu au fost excluse nici celelalte cadre didactice, oferindu-le tuturor posibilitatea să se afirme și să se implice în aceeași măsură în activitatea de îndrumare și dezvoltare a elevilor ca personalități.

S-a oferit posibilitatea tuturor cadrelor didactice și elevilor din cadrul școlii noastre să-și valorizeze ideile, să inițieze proiecte educative, să concentreze linii și finalități, dar în egală măsură să creioneze perspective pentru perioada următoare

Documentele de proiectare manageriale strategice și operaționale au fost realizate în cadrul general stabilit prin strategia de dezvoltare a învățământului preuniversitar elaborată de Inspectoratul Școlar Județean Sibiu și au fost întocmite pe baza documentelor de evaluare și diagnoză și de proiectare.

Corelarea obiectivelor stabilite la nivelul sistemului național de învățământ și al celui teritorial cu cele specifice unității de învățământ s-a realizat prin:

a) Documente de evaluare și diagnoză:

- Rapoartele de activitate ale catedrelor de specialitate și ale comisiilor și grupurilor de lucru desemnate prin decizii interne în anul școlar 2024 – 2025;
- Documente de raportare financiar-contabilă;
- Procesele verbale ale activităților de control efectuate de instituții abilitate.

b) Documente de proiectare:

- Revizuirea PDI având în vedere strategia de dezvoltare a învățământului pe plan național și local;
- Elaborarea Programului managerial anual pentru anul 2024 - 2025;
- Regulamentul de Organizare și Funcționare (ROF) și Regulamentul intern (RI) care a fost dezbătut în CP și aprobat în CA;

În scopul atingerii obiectivelor propuse prin planul managerial pentru anul școlar 2024 – 2025 au fost emise decizii interne pentru numirea:

a) Consiliului de administrație;

- b) Coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare;
- c) Responsabilului cu dezvoltarea profesională a cadrelor didactice
- d) Comisiilor cu caracter permanent:
 - i. Comisia pentru curriculum;
 - ii. Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității;
 - iii. Comitetul de securitate și sănătate în muncă și pentru situații de urgență;
 - iv. Comisia pentru controlul managerial intern;
 - v. Comisia pentru prevenirea și combaterea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității;
 - vi. Comisia pentru formare și dezvoltare în cariera didactică.
- e) Comisiilor și grupurilor de lucru cu atribuții specifice:
 - i. Comisia pentru elaborarea orarului;
 - ii. Comisia pentru elaborarea / actualizarea regulamentului de organizare și funcționare și a regulamentului intern;
 - iii. Comisia pentru elaborarea / actualizarea Planul de Dezvoltare Instituțional - *P.D.I.*
 - iv. Comisia pentru promovarea imaginii școlii;
 - v. Comisii pentru activități de recepție, inventariere și respectiv cazare etc.

Alte comisii cu funcționare pe durată limitată sau anuală prevăzute de acte normative în vigoare – burse, rechizitelor și a altor forme de sprijin financiar, primirea, gestionare și distribuirea fructelor, legumelor și produselor lactate și produselor de panificație în cadrul Programului pentru școli al României, angajări, admitere, corigențe etc.

Activitățile de monitorizare și control s-au realizat în principal prin următoarele forme:

- a) Pentru activitatea didactică:
 - i. Asistențe la ore efectuate de director, director adjunct, responsabil C.E.A.C și responsabili comisii metodice/arii curriculare;
 - ii. Evaluarea documentelor de proiectare curriculară și monitorizarea modului de respectare a acestora, inclusiv la nivelul notării elevilor;
 - iii. Analiza periodică a documentelor catedrelor de specialitate și aplicarea corecțiilor necesare în activitatea acestora;
 - iv. Analiza periodică a rezultatelor obținute de elevi la clasă;
 - v. Analiza rezultatelor obținute de elevi la evaluări naționale și concursuri școlare;
 - vi. Analiza periodică a aplicării consecvente a prevederilor regulamentare privind disciplina elevilor;
- b) Pentru activitatea de secretariat, financiară și administrativă:
 - i. Controlul periodic al documentelor compartimentelor secretariat, administrație și financiar-contabil;
 - ii. Verificarea și semnarea fiecărui document din circuitul financiar - contabil;
 - iii. Verificarea periodică a modului de respectare a circuitului documentelor;

iv. Inventarierea anuală a activelor și pasivelor instituției.

Deficiența majoră constatată în activitatea de monitorizare și control a fost implicarea redusă a șefilor de catedre în asistența la ore și evaluarea documentelor de proiectare curriculară, respectiv monitorizarea respectării acestora. Dintre cauzele posibile pentru această disfuncționalitate au fost identificate următoarele: lipsa unei motivații materiale pentru activitatea de șef de catedră, lipsa de experiență managerială.

4. A fost promovat un climat de transparență în care să fie asigurată implicarea cadrelor didactice, reprezentanților comunității locale, elevilor și părinților în actul decizional. Măsurile aplicate în acest sens au vizat în principal următoarele:

- Respectarea întocmai a prevederilor legale în vigoare privind rolul Consiliului Profesoral și al Consiliului de Administrație în activitatea unității de învățământ;
- Asigurarea reprezentării în Consiliul de Administrație a cadrelor didactice desemnate de Consiliul Profesoral, respectiv a reprezentanților organizației sindicale, Consiliului Local, Primăriei comunei Roșia, Consiliul Reprezentativ al Părinților, Consiliului Consultativ al Elevilor .
- Susținerea și promovarea activității Consiliului Consultativ al Elevilor, Consiliul Reprezentativ al părinților.
- Colaborare cu:
 - „D.G.A.S.P.C” Sibiu , Inspectoratul de Poliția Județean Sibiu, Agenția Națională Antidrog - Centrului de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Sibiu - acțiuni comune pentru frecvența la cursuri – elevi aflați în pericol de abandon școlar
- 5. Una din preocupările prioritare a reprezentat-o asigurarea condițiilor propice desfășurării olimpiadelor școlare pe discipline, verificarea gradului de dezvoltare a competențelor de comunicare, de scriere- citire și înțelegere a textului, testarea abilităților de calcul matematic ale elevilor cl. II, IV, VI, a VIII-a, sporirea calității performanțelor școlare ale elevilor din clasa a VIII-a la Evaluarea națională 2024. Categoriile de activități realizate pe parcursul anului școlar au fost:
 - Pregătirea suplimentară a elevilor, activități organizate sub formă de cercuri săptămânale, prin ore special planificate la clasă, sesiuni speciale de pregătire intensivă înaintea fazelor locale și județene ale olimpiadelor pe discipline, sesiuni speciale de pregătire organizate în afara orarului în perioada premergătoare evaluărilor naționale;
 - Administrarea unor simulări la clasele terminale, în vederea sprijinirii performanțelor la evaluările naționale. Rezultatele testării au fost valorificate în particularizări ale curriculumului (planificări, programe recuperatorii etc.) și în pregătirea finală a elevilor cl. a VIII-a , pentru examene;

Activitatea a fost monitorizată de șefii de catedre și conducere.

I.2. DESFĂȘURAREA PROCESULUI INSTRUCTIV – EDUCATIV

1. La nivelul ariilor curriculare și a comisiilor proiectarea activităților didactice s-a realizat în conformitate cu cerințele actuale, obiectivele propuse au fost stabilite în strânsă corelare cu obiectivele stabilite la nivel național. Proiectarea didactică s-a realizat, la majoritatea disciplinelor, după modelul de proiectare pe unități de învățare, respectiv după modelul de proiectare pe unități de competențe la disciplinele tehnice.

Planificările realizate de cadrele didactice au acoperit integral programele școlare și au inclus activitățile de evaluare. Au fost elaborate planificări distincte pentru recapitulări, pentru pregătirea evaluărilor naționale și pentru activitățile extracurriculare. Din rapoartele șefilor de catedre, monitorizările realizate pe parcursul anului școlar și rezultatele obținute de elevi la clasă rezultă că proiectarea și realizarea procesului educativ s-a situat la un nivel bun, fără probleme majore.

2. Proiectarea CDȘ structurat pe competențe, cunoștințe și abilități, atitudini și valori, având în vedere misiunea asumată și obiectivele anuale stabilite. Stabilirea ofertei educaționale sa realizat în funcție de solicitările agenților economici din zonă, de ofertele cadrelor didactice, printr-un proces de consultare-negociere și cu implicarea directă a elevilor și părinților, sub coordonarea Comisiei pentru curriculum. Se poate aprecia că CDȘ răspunde într-o oarecare măsură solicitărilor elevilor și specificului unității de învățământ. Orele din cadrul CDȘ sunt alocate în principal, astfel:

- Activități didactice destinate aprofundării și extinderii prevederilor programelor școlare pentru a susține pregătirea elevilor conform nevoilor lor personale pentru succes la evaluările naționale și examenele de admitere.

- Pentru evaluarea activității didactice s-au întocmit grafice de asistențe și interasistențe la ore. Comisiile și consiliile claselor au monitorizat notarea ritmică a elevilor, situația disciplinară, absenteismul precum și modul de completare a documentelor oficiale. În urma fiecărei monitorizări s-au întocmit planuri de îmbunătățire a activității și a fost informat consiliul de administrație pentru aplicarea unor măsuri disciplinare.

- Alte activități importante desfășurate au fost: elaborarea de Proceduri școlare; aplicarea și interpretarea unor chestionare date elevilor.

- De asemenea, pentru inițierea cadrelor didactice tinere cu noile metode de învățare activă, centrată pe elev, au fost organizate ore activități tematice la care acestea au asistat.

- La nivelul fiecărei catedre au fost organizate ședințe tematice pentru elaborarea unor modele de fișe de lucru, fișe de evaluare și autoevaluare, chestionare, etc.

O atenție deosebită a fost acordată evaluării și monitorizării elevilor cu cerințe educaționale speciale. În acest sens, acești elevi au fost identificați de către diriginți claselor și li s-au întocmit planuri educaționale individuale.

ȚINTE STRATEGICE ALE ȘCOLII GIMNAZIALE ROȘIA PENTRU ANUL ȘCOLAR 2024-2025:

CURRICULUM

T1. Aplicarea politicilor educaționale ale M.E., în vederea asigurării calității educației și a echității în Școala Gimnazială Roșia.

T2. Dezvoltarea în Școala Gimnazială Roșia a unui sistem managerial care să asigure educația deschisă, egalitatea de șanse pentru elevi, diminuarea ratei absenteismului școlar cu 2% și părăsirea timpurie a sistemului de învățământ, îmbunătățirea rezultatelor Evaluarea Națională 2025.

RESURSE UMANE ȘI FINANCIARE, MANAGEMENT INSTITUȚIONAL

T3. Dezvoltarea resursei umane prin activități de formare continuă pe tot parcursul vieții și de perfecționare, în vederea optimizării calității procesului instructiv – educativ.

T4. Asigurarea unui management instituțional eficient, transparent, bazat pe entuziasm, motivare, implicare proactivă, prin implicarea a celor puțin 50% din totalul cadrelor didactice în procesul de luare a deciziilor și prin implicarea întregului personal, a beneficiarilor educației oferite, în procesul de asigurare a calității educației..

DEZVOLTARE ȘI RELAȚII COMUNITARE

T5. Asigurarea unui sistem educațional stabil, echitabil, eficient și relevant prin colaborarea cu autoritățile locale/județene pentru respectarea standardelor minimale de funcționare și de garantare a siguranței în Școala Gimnazială Roșia.

T6. Asigurarea și dezvoltarea parteneriatelor educaționale și comunitare (între Școala Gimnazială Roșia și reprezentanții administrației locale, ai comunității, ai agenților economici, ai O.N.G-urilor și a programelor educaționale de tip școală-familie, prin stimularea activităților de voluntariat) și a colaborării și implementării de parteneriate europene/internaționale (programe ERASMUS+, etc.) în vederea creșterii calității serviciilor educaționale.

Obiective specifice	Activitățile programate/desfășurate pentru realizarea obiectivelor propuse	Nivel de realizare
Constituirea și organizarea claselor.	- Înscrierea elevilor - Constituirea formațiunilor de studiu (clase și grupe) - Stabilirea sălilor de clasă - Desemnarea diriginților - Completarea la zi a documentelor școlare și SIIR	Toate activitățile au fost realizate integral
Asigurarea participării elevilor și părinților la procesul decizional.	- Planificarea și realizarea adunărilor generale ale părinților pe clase - Stabilirea orei săptămânale pentru întâlniri cu părinții - Realizarea activităților de suport educațional și consiliere pentru părinți	Toate activitățile au fost realizate integral
Colaborarea permanentă cu părinții elevilor.	- Stabilirea șefilor claselor - Alegerea Consiliului școlar al elevilor și Consiliul reprezentativ al părinților - Alegerea reprezentanților elevilor și părinților în CA Participarea reprezentanților elevilor și părinților la CA	Toate activitățile au fost realizate integral
Identificarea și susținerea elevilor cu probleme la învățătură.	- Identificarea elevilor cu probleme la învățătură - Realizarea de activități remediale la clasă/ suplimentar	Toate activitățile au fost realizate integral
Identificarea, pregătirea și promovarea elevilor capabili de performanțe școlare deosebite.	- Identificarea elevilor capabili de performanțe școlare deosebite, pregătirea diferențiată/ suplimentară a elevilor capabili de performanțe școlare deosebite	Toate activitățile au fost realizate integral
Asigurarea disciplinei elevilor.	- Instruirea elevilor și părinților prevederi ROFUIP, ROF, RI și Statutul elevului - Aplicarea măsurilor pentru combaterea absenteismului - Aplicarea măsurilor pentru prevenirea violenței etc. - Aplicarea conformă a prevederilor ROFUIP, ROF, RI și Statutul elevului	Toate activitățile au fost realizate integral
Evaluarea elevilor la clasă	- Planificarea evaluărilor la clasă la fiecare disciplină - Notarea corectă, ritmică și transparentă a elevilor - Informarea părinților privind notele elevilor - Organizarea și desfășurarea simulării la limba română și analiza rezultatelor simulării și stabilirea măsurilor necesare	Toate activitățile au fost realizate integral

EFFECTIVE ȘCOLARE RATA DE MENȚINERE A ELEVILOR ÎN SISTEM

În anul școlar 2024 – 2025 în Școala Gimnazială Roșia au funcționat 59 de clase/grupe, distribuite astfel: 12 grupe de gradiniță, 25 clase învățământ primar, 20 clase învățământ gimnazial, 2 clase ADS, care au avut un număr de 993 de preșcolari și elevi înscriși la începutul anului școlar.

Efective școlare 2024 – 2025 (existente la final de an școlar)

Școala Gimnazială Roșia	53	87	62	202
Școala Gimnazială Daia	14	49	63	126
Școala Gimnazială Nou	70	138	109	317
Școala Gimnazială Cașolț	35	72	41	148
Școala Gimnazială Waldorf	37	60	36	133
Școala Primară Cornățel	13	19	0	32

Promovabilitatea elevilor în ultimii 5 ani școlari – analiză comparativă (efective la final de an școlar)

În anul școlar 2024 – 2025 procesul de învățământ s-a desfășurat într-un singur schimb.

Prin comparație, situația promovabilității în ultimii 5 ani școlari se prezintă astfel:

An școlar	An școlar 2020 – 2021	An școlar 2021 – 2022	An școlar 2022 – 2023	An școlar 2023 – 2024	An școlar 2024 – 2025
Nr. elevi înscriși cls. CP - VIII	725	769	755	744	732
Procent promovabilitate cls. CP – IV	93,50%	93,73%	93,58	94,93%	93,74%
Procent promovabilitate cls. V – VIII	88,02%	74,76%	80,85	86,53%	78,86%
Procent la nivel de școală	91,17%	85,95%	87,68%	90,99%	90,07%

Situația absenteismului în anul școlar 2024 - 2025

ROSIA	7115	4865	13290	6097	20405	10962
NOU	7873	5685	9395	4521	17268	10206
CASOLT	2326	831	8224	3056	10550	3887
DAIA	1913	1427	2238	1350	4151	2777
WALDORF	3209	2627	9868	2286	13077	4913
CORNATEL	1876	484	0	0	1876	484

RAPORT PRIVIND SITUAȚIA REPETENȚILOR ȘI ABSENTEISMULUI ȘCOLAR

1. Context și date statistice

Analiza situației școlare relevă un număr îngrijorător de elevi repetenți: 55 de cazuri la nivelul unității, dintre care 5 de elevi se află la ciclul primar. Această realitate arată dificultăți majore în dobândirea competențelor de bază, dar și probleme complexe de ordin familial și social care influențează negativ parcursul școlar.

2. Cauze identificate

Principalele motive care determină repetenția și absenteismul sunt:

Factori socio-economici: numeroase familii cu posibilități materiale reduse, părinți slab implicați în viața școlii;

Situații familiale dificile: plecarea părinților la muncă în străinătate, dezinteres pentru educație, lipsa de comunicare și sprijin în familie;

Stiluri parentale inadecvate: autoritarism excesiv, familii dezorganizate, lipsa unei influențe educative pozitive; în mediul rural, elevii sunt adesea reținuți pentru activități agricole;

Probleme de relaționare: timpul redus petrecut împreună cu familia și conflictele dintre părinți și copii favorizează o independență excesivă, adesea dezechilibrată;

Existența unor probleme de învățare care nu sunt identificate și corectate la timp, datorită unor dificultăți de comunicare cu profesorii;

Alte cauze:

Deosebit de interesant este faptul că, în unele familii, deși există posibilități materiale, există o lipsă de interes pentru educație, iar implicarea în viața școlii este minimă. Această situație este deosebit de îngrijorătoare, deoarece poate duce la repetenții și absenteism.

De asemenea, este de remarcat că:

În unele cazuri, repetenția este cauzată de probleme de învățare care nu sunt identificate și corectate la timp, datorită unor dificultăți de comunicare cu profesorii.

În unele cazuri, repetenția este cauzată de probleme de relaționare care nu sunt identificate și corectate la timp, datorită unor dificultăți de comunicare cu profesorii.

În unele cazuri, repetenția este cauzată de probleme de învățare care nu sunt identificate și corectate la timp, datorită unor dificultăți de comunicare cu profesorii.

În unele cazuri, repetenția este cauzată de probleme de relaționare care nu sunt identificate și corectate la timp, datorită unor dificultăți de comunicare cu profesorii.

În unele cazuri, repetenția este cauzată de probleme de învățare care nu sunt identificate și corectate la timp, datorită unor dificultăți de comunicare cu profesorii.

În unele cazuri, repetenția este cauzată de probleme de relaționare care nu sunt identificate și corectate la timp, datorită unor dificultăți de comunicare cu profesorii.

Alte cauze:

Deosebit de interesant este faptul că, în unele familii, deși există posibilități materiale, există o lipsă de interes pentru educație, iar implicarea în viața școlii este minimă. Această situație este deosebit de îngrijorătoare, deoarece poate duce la repetenții și absenteism.

RESURSE UMANE PERSONAL DIDACTIC DIDACTIC AUXILIAR NEDIDACTIC

În anul școlar 2024 – 2025 în cadrul școlii au funcționează un număr de 82 cadre didactice, 11 pesonal nedidactic si 3 personal auxiliar.

Pentru anul școlar 2024 – 2025, prin *Legea bugetului pe anul 2025* au fost aprobate **94,04** posturi:

- posturi didactice: **81,04** - ocupate: 81,04
- posturi didactice auxiliare: **3** - ocupate: 3
- posturi nedidactice: **10** - ocupate: 10

Încadrarea personalului didactic s-a realizat în baza planurilor de învățământ în vigoare și a ofertei de CDS aprobată în anul școlar anterior, prin ședințele publice organizate de IȘJ Sibiu, conform legislației și metodologiei naționale.

La nivelul școlii, direcțiunea împreună cu șefii de comisii metodice și de catedre au elaborat proiectul de încadrare, l-au confirmat și l-au finalizat după repartizarea realizată de IȘJ.

Personalul didactic auxiliar și nedidactic este încadrat de mai mulți ani în unitatea de învățământ, conform normativului specific, fără modificări recente în structura de personal.

Au fost încheiate contractele de muncă cu personalul didactic și nedidactic, conform legii.

Școala Gimnazială Roșia (PJ)	10	4	15	3	
Grădinița cu program normal Roșia	1	0	1	0	
Școala Gimnazială Daia	3	1	3	0	
Grădinița cu program normal Daia	1	0	0	0	
Școala Primară Cornățel	1	0	0	0	
Școala Gimnazială Nou	4	3	5	1	
Grădinița cu program normal Nou	3	0	0	0	
Școala Gimnazială Cașolț	5	0	3	0	
Grădinița cu program normal Cașolț	0	1	0	0	

În planul managerial al unității noastre, al Școlii Gimnaziale Roșia, respectiv în cadrul domeniului de formare continuă a cadrelor didactice, au fost și sunt în atenția noastră, perfecționarea și dezvoltarea consfătuirilor.

Planul managerial al comisiei de formare și perfecționare pentru anul școlar 2024 – 2025 s-a axat pe orientarea demersului didactic și educațional conform următoarelor priorități strategice:

- modalitățile de realizare a formării didactice,
- creșterea calității procesului instructiv – educativ prin participarea cadrelor didactice la cursuri de formare didactică,
- eliminarea formalismului, continuitatea și coerența în formarea inițială și continuă,
- optimizarea relațiilor comunitare și a parteneriatelor în domeniul educației și formării profesionale,
- asigurarea legislației școlare la nivelul comisiei pentru mentorat și formarea didactică, identificarea opiniei personalului unității cu privire la cursurile de formare la care aceștia doresc să participe,
- echivalarea și recunoașterea creditelor profesionale transferabile, formarea și dezvoltarea continuă a personalului didactic,
- monitorizarea și evaluarea activităților de formare și dezvoltare profesională,
- eficientizarea lucrului în echipă în procesul instructiv – educativ – evaluativ.

Ținând cont de aceste priorități, dar și de faptul că formarea și perfecționarea reprezintă un proces continuu și cumulativ de actualizare și de dezvoltare a competențelor, cadrele didactice din școala noastră au fost implicate într-o varietate de astfel de activități, unele în concordanță cu evoluțiile din planul

nevoilor de educație și al curriculumului educațional, altele în funcție de exigențele privind adaptarea competențelor personalului didactic la schimbările din structurile și procesele educaționale.

Formarea și perfecționarea continuă a cadrelor didactice din unitatea noastră s-a realizat astfel:

- o prin studiu individual de specialitate/autoperfecționare,
- o prin activitățile desfășurate în cadrul comisiilor metodice, a cercurilor pedagogice sau a consfătuirilor cadrelor didactice,
- o prin schimburi de experiență,
- o prin participări la sesiuni de comunicări, simpozioane județene, conferințe, webinarii online,
- o prin cursuri și module universitare,
- o prin participarea la cursuri de formare inițială și perfecționare continuă organizate/avizate de instituții abilitate sau perfecționare prin grade didactice (CCD Sibiu, ISJ Sibiu, MEC etc.)

De asemenea, activitatea cadrelor didactice s-a concretizat prin intermediul comunicării, al conceperii și elaborării de proiecte didactice, de teste și bareme de evaluare.

În conformitate cu programul ISJ Sibiu și cu programul CCD Sibiu, cadrele noastre au participat la instruiți metodice în cadrul cărora responsabilii ariilor curriculare au desfășurat o activitate deosebită.

În tabelul de mai jos sunt menționate cadrele didactice înscrise la grade didactice și definitivat:

Nr. crt.	Numele și prenumele cadrului didactic	Gradul	Specializarea	Seria	Centrul de perfecționare	Observații

1.	Barbu-Șolea I. Elena Emanuela	II	Învățământ primar	2024 - 2027	-	-	Pre- inspecție
2.	Căliman A. Adraina	Def.	Educația plastică				Def.
3.	Iordache A. Ion Emil	II	Educație fizică și sport	2023 - 2026	Sibiu		Inspecție curentă 2
4.	Negură Teodora	II	Învățământ primar	2024 - 2027	Sibiu		Preinspecție
5.	Sîrcu Anda Elisabeta	I	Educație muzicală	2025	Târgul Mureș		I
6.	Neamțu Ana Maria	Def.	Limba modernă germană		Sibiu		
7.	Țugulea I. Anamaria Alexia	Def.	Educator		Sibiu		Def.
8.	Pantor Cultasov Ina	I	Biologie	2024 - 2026	Cluj Napoca		

În ceea ce privește acumularea creditelor pe perioadele de cincinale, menționez în tabelul de mai jos cadrele didactice care au încheiat cincinalul în acest an școlar:

Nr. crt.	Numele și prenumele cadrului didactic	Anul definitivatului	Nr. credite	Obs.
1.	Avram Crina Maria	2015	52	
2.	Corcheș Dumitrele Paula	2007	29	
3.	Drăcea Anca Maria	2000	119	
4.	Ielciu Gabriela	2010	0	
5.	Man Adina Lucia	2000	23	
6.	Mira Oana Roxana	2013	46	
7.	Mohanu Tatiana	1990	59	
8.	Popescu Corina	1989	66	
9.	Rus Marcela Luminița	2000	40	
10.	Sofronie Laura Andreea	2020	119	
11.	Stoia Diana	2003	46	
12.	Toacșe Sorin Marian	2005	52	
13.	Turcu Dorina	2010	62	
14.	Videanu Codruța Doina	2006	115	

P

RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

Proiectarea, aprobarea, repartiția și execuția efectivă a bugetului de venituri și cheltuieli s-a realizat conform prevederilor legale în vigoare.

Nu au existat probleme majore în execuția bugetară, fiind asigurate cu prioritate cheltuielile de personal, respectiv cele pentru utilități. Nu au existat blocaje financiare și/sau depășiri ale prevederilor bugetare.

Cuantumul sumelor alocate de la buget în perioada 01.09.2024 – 31.08.2025

Naveta profesori	133.650 lei	Salarii de bază	5.613.380 lei
ASISTENȚĂ SOCIALĂ. Elevi cu CES	73.279 lei	Examene naționale	8.460 lei
		Hotărâri judecătorești	0 lei
		Vouchere vacanță	8.900 lei
		Burse	1.254.869 lei

REZULTATE, NIVELUL ATINGERII STANDARDELOR CURRICULARE DE CĂTRE ELEVI

Indicator specific: Rezultatele obținute de elevi la sfârșitul anului școlar 2024 – 2025

SITUAȚIA LA ÎNVĂȚĂTURĂ LA SFÂRȘITUL ANULUI ȘCOLAR 2024 – 2025

STRUCTURA		elevi inscrisi la inceput de an	elevi plecati	elevi veniti	elevi promovati	elevi repetenti	elevi amanati	elevi in abandon scolar	+
ROSIA	total	146	2	2	111	11	0	0	312
	primar	84	2	2	64	0	0	0	121
	gimnaziu	62	0	0	47	11	0	0	191
DAIA	total	58	0	0	43	0	0	0	103
	primar	30	0	0	20	0	0	0	50
	gimnaziu	28	0	0	23	0	0	0	73
GASOLU	total	543	4	2	397	18	0	0	794
	primar	62	2	2	40	0	0	0	114
	gimnaziu	481	2	0	357	18	0	0	680
WANDRU	total	322	4	0	242	34	1	0	499
	primar	62	0	0	30	0	0	0	92
	gimnaziu	260	4	0	212	34	1	0	407
BLOIU	total	2215	2	1	143	0	0	0	2359
	primar	1577	0	0	103	0	0	0	1680
	gimnaziu	638	2	1	40	0	0	0	779
GEMINACI	total	10	0	0	7	0	0	0	17
	primar	8	0	0	6	0	0	0	14
TOTAL		732	12	5	653	55	9	8	725
TOTAL PRIMAR		416	8	5	399	5	9	0	413
TOTAL GIMNAZIU		316	4	0	254	50	0	8	312

DIMENSIUNI CALITATIVE ALE PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT, SITUAȚIA DISCIPLINARĂ

Situația disciplinară la sfârșitul anului școlar 2024-2025, reflectată în nota la purtare și sancțiuni aplicate

REZULTATE. NIVELUL ATINGERII STANDARDELOR CURRICULARE DE CĂTRE ELEVII

Rezultate obținute la examenul național 2024 - 2025

EVALUARE NAȚIONALĂ PENTRU ELEVII CLASEI a VIII -a

La Evaluare națională pentru elevii clasei a VIII-a, în anul școlar 2024 - 2025, din 45 de absolvenți **înscriși** au participat 40.

Disciplina	Nr. elevi înscriși	Nr. elevi prezenți	% promovabilitate	Medii examen evaluare națională - 2024						
				< 5	5-5.99	6-6.99	7-7.99	8-8.99	9-9.99	10
Limba română	41	38	63%	14	7	9	2	5	1	0
Matematică	41	38	32%	26	3	7	1	1	0	0
Medie EN 2025	41	38	44,73%	21	8	3	4	2	0	0

Analiza rezultatelor la Evaluarea Națională - clasa a VIII-a

În anul școlar 2024-2025, la Evaluarea Națională au fost înscriși 41 de elevi, dintre care au participat efectiv, până la final, 38 de elevi.

Rezultatele obținute arată o creștere semnificativă a promovabilității comparativ cu anul școlar anterior:

• În anul școlar precedent, promovabilitatea a fost de 44,73%.

• Limba română: rata a crescut la promovabilitate a fost de 63%.

• Matematică: Rezultatele arată o creștere semnificativă a promovabilității de 32% față de anul școlar precedent, datorită numărului mai mare de absolvenți care au participat efectiv la examenul național.

• Medie generală: Evaluarea Națională a evidențiat îmbunătățirea rezultatelor (44,73%) față de anul școlar precedent, datorită numărului mai mare de absolvenți care au participat efectiv la examenul național.

(continuă)

Analiza rezultatelor arată o creștere semnificativă a promovabilității comparativ cu anul școlar anterior, datorită numărului mai mare de absolvenți care au participat efectiv la examenul național. Rezultatele obținute arată o creștere semnificativă a promovabilității comparativ cu anul școlar anterior, datorită numărului mai mare de absolvenți care au participat efectiv la examenul național.

PROGRAME SI PROIECTE DERULATE

- Activitățile educative și extrașcolare coordonate de director împreună cu directorul adjunct și coordonatorul pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare cu un caracter educativ-moral au vizat îmbunătățirea calității comportamentului elevilor în școală și în afara acesteia. Categoriile de activități realizate pe parcursul anului școlar 2024 – 2025 au fost:
 - Activități de formare a comportamentului civic și moral (campanii de responsabilizare, ateliere de educație pentru cetățenie activă, respectarea regulilor de conviețuire);
 - Activități culturale și artistice (serbări, spectacole, concursuri tematice, vizite la instituții de cultură);
 - Activități sportive și de promovare a unui stil de viață sănătos (competiții, jocuri de echipă, drumeții, campanii „Mișcare pentru sănătate”);
 - Proiecte și programe educative naționale și internaționale (parteneriate educaționale, programul PNRAS, activități interculturale);
 - Acțiuni de voluntariat și implicare comunitară (campanii de ecologizare, strângeri de fonduri, sprijin pentru persoane vulnerabile);
 - Activități de dezvoltare personală (consiliere, ateliere de comunicare, activități pentru prevenirea violenței și a bullying-ului).

ACTIVITĂȚILE EDUCATIVE ȘI EXTRASCOLARE

Activitățile educative și extrașcolare coordonate de director împreună cu coordonatorul pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare cu un caracter educativ-moral au avut ca scop îmbunătățirea calității comportamentului elevilor în școală și în afara acesteia.

Programul activităților extrașcolare și extracurriculare pentru anul școlar 2024 – 2025 a urmărit următoarele obiective:

- Necesitatea recunoașterii activității educative școlare și extrașcolare ca parte esențială a educației obligatorii;
- Promovarea cooperării în vederea utilizării diverselor abordări didactice necesare ridicării standardelor calității procesului educațional;
- Oportunitatea oferită de activitatea educativă școlară și extrașcolară pentru crearea condițiilor egale/echitabile de acces la educație;
- Diminuarea numărului de elevi cu note scăzute la purtare din cauza absențelor sau a actelor de indisciplină;
- Creșterea procentului de promovabilitate al Evaluărilor Naționale;
- Cunoașterea opțiunilor elevilor privind petrecerea timpului liber;
- Diversificarea activității extracurriculare;
- Conectarea și colaborarea școlii la programe și proiecte educaționale, la nivel local, județean, național și internațional;
- Creșterea calitatii acțiunilor educative din școală;
- Implicarea și atragerea unui număr cât mai mare de elevi în activitățile școlii;
- Eficientizarea colaborării școlii cu alte instituții implicate în buna funcționare a societății;
- Optimizarea relației școală-familie;
- Diversificarea activității extracurriculare.

1. Activități educative școlare și extrașcolare

Activitățile derulate au fost bogate și au vizat educația civică, educația ecologică, educație pentru sănătate, sport, educație rutieră, educația interculturală, istorie, științe, matematică, cultura generală:

- „Deschiderea anului școlar 2024-2025”
- „Cum să ne protejăm sănătatea și să ne ferim de bolile virale”
- „Unitate în diversitate”
- Ziua Internațională a Educației - „Împreună pentru o educație mai bună!”
- „Halloween! – Parada costumelor”
- „Ziua Mondială a Toleranței”
- “Aleg EU! NU drogurilor! ”
- “Între pământ și cer”
- “18 octombrie – Ziua Europeană Împotriva Traficului de Persoane”
- “O lume fără violență”
- “Fără violență în școala mea”
- „Ziua Națională a României”
- Ziua Mondială a drepturilor Omului,
- „Ziua Poliției”
- Darul bucuriei “Astăzi s-a născut Hristos!”
- “Omagiu lui Eminescu”
- “Hai să dăm mână cu mână” – Ziua Principatelor Române,
- „Ziua Internațională a Nonviolentei în școală”
- „Să cunoaștem pericolul din spatele drogurilor”

- „Dragobetele – ziua dragostei și a bunăvoinței”
- “Caragiale mereu actual”
- „Mărțișoare originale / Ziua femeii - 8 martie,
- „Ziua Internațională a Francofoniei”
- „Ziua Mondială a Pământului”
- Ziua Internațională a Apei – „Prețuim apa!”
- Ziua Internațională a cărții și a dreptului de autor
- “Telefoniada” Concursul “Generația DIGITAL”
- “Informarea previne consumul”
- Ziua Europei
- Ziua Mondială a Familiei
- Activități de simulare a unor situații de urgență
- Ziua Mondială a Muzeelor
- Ziua Mondială a Sportului - Concursul sportiv “CUPA CLASELOR”
- 1 Iunie - Ziua Copilului
- Festivitatea de încheiere a anului școlar 2024 - 2025.

3. Concursuri școlare județene, interjudețene, naționale și internaționale

Performanțe în activitatea școlară și extrașcolară

Rezultate obținute la olimpiade și concursuri școlare în anul școlar 2024-2025:

Atât elevii cât și cadrele didactice ai școlii noastre, au participat la numeroase concursuri județene, interjudețene și naționale la specialitatea Educație civică, Biologie, Educație fizică - fotbal, Comper, Dans modern, Educație plastică etc. obținând numeroase premii concretizate în medalii, cupe și diplome.

4. Excursii:

În școală, s-au derulat următoarele excursii:

- ✓ Excursie ruta Roșia - Sibiu: Shopping city, Planetariu, data 26.03.2024, orele 12.00 - 14.00, structura Roșia, Nr. Înreg. 582/25.03.2024.
- ✓ Excursie ruta Nou - Sura Mare, data 11.11.2024, orele 09.20 - 15.00, Structura Nou.
- ✓ Excursie ruta Roșia - Sibiu, 06.05.2025, Școala Gimnazială Roșia, Nr. Înreg. 832/05.05.2025.
- ✓ Excursie ruta Nou - Sibiu, data 20.06.2025, orele 08.20- 16.00 structura Nou.
- ✓ Excursie ruta Roșia - Sibiu (Continental), data -2.07.2025, orele 10.00 - 14. 00, Grădinița Roșia.
- ✓ Excursie ruta Cașolț - Sibiu (Moara Sibiu), data 09.04.2025, orele 09.15 - 13.00, nr.înreg. 02.04.2025.
- ✓ Excursie ruta Cașolț - Sibiu (Targul de Crăciun), data 19.12.2024.
- ✓ Excursie ruta Daia - Sibiu (Targul de Craciun, mall), data 20.12.2024, orele 16.00 - 21.00, structura Daia.
- ✓ Excursie ruta Roșia - ISU Sibiu data 16.12.2024, orele 9.00 - 13.00, structura Roșia.
- ✓ Excursie ruta Roșia - Sibiu (Festivalul de Film Astra), data 22.10.2024, orele 08.00 - 14.00, structura Daia, nr. Înreg. 2231/18.10.2024.
- ✓ Excursie ruta Roșia - Vurpăr, data 09.05.2024, orele 10.30 - 12.00, structura Roșia, nr. Inreg. 949/09.05.2024.
- ✓ Excursie ruta Roșia- Brașov, Bran, Dino Park, 12.04.2025, Struct. Nou, Cașolț, Daia, Roșia.

5. Parteneriate educaționale

Numeroase parteneriate educaționale au fost încheiate cu numeroase instituții: Poliția, Primăria, Biserica, Biblioteca, etc. după cum urmează:

- ✓ Acord parteneriat cu Colegiu Național Pedagogic, Deva, (3177/23.05.2025) și Școala Gimnazială Roșia (1172/20.06.2025).
- ✓ Acord de parteneriat în proiectul- concurs "*CDIdei în carti*". ediția a IX-a, între Centru Județean de Excelența, Sibiu (84/03.04.2024) și Școala Gimnazială Roșia (614/ 28.03.2024).

- ✓ Acord de parteneriat în proiectul - concurs *"La noi...cu Octavia Goga", ediția VII*, între Școala Gimnazială Octavian Goga, Rasinari (495/ 08.04.2025) și Școala Gimnazială Roșia (549/2/ 05.03.2025).
- ✓ Acord de parteneriat în proiectul - concurs județean *"Educatia incluziva - Calatoria noastra impreuna"*, între Gradinita cu program prelungit nr.14, Sibiu, Sibiu (48/07.03.2025) și Școala Gimnazială Roșia (9871/20.05.2025).
- ✓ Acord de parteneriat *"O sansa pentru fiecare"* între Centru Scolar de educatie incluziva Turnu Rosu (1084/25.04.2025) și Școala Gimnazială Roșia - beneficiară.
- ✓ Acord de parteneriat în proiectul-concurs *"Prietenii berzelor". ediția a II-a*, între Școala Gimnazială Cristian (341/ 06.03.2025) și Școala Gimnazială Roșia (546/ 05.03.2025).
- ✓ Acord de parteneriat în proiectul educativ - concurs *"Independenta"*, între Liceul tehnologic Independenta, Sibiu (399/ 05.05.2025) și Școala Gimnazială Roșia , beneficiar.
- ✓ Acord de parteneriat în proiectul, concurs *"La izvorul dorului"*, între Liceul Tehnologic Johannes Lebel, Talmaciu, Sibiu (923/26.03.2025) și Școala Gimnazială Roșia (736/ 07.04.2025).
- ✓ Acord de parteneriat în All 4 Ortho S.R.L(J23/2020/2023) și , între Școala Gimnazială Roșia
- ✓ Acord de parteneriat în proiectul, concurs *"La izvorul dorului"*, între Liceul Tehnologic Johannes Lebel, Talmaciu, Sibiu (197/ 23.01.2025) și Școala Gimnazială Roșia (707/ 31.03.2025).
- ✓ Acord de parteneriat cu scopul spectacolului interactiv " Ora de edutainment" între Fundatia culturala , Vali Mureșan, (12/ 20.03.2025) și Școala Gimnazială Roșia (614/ 20.03.2025).
- ✓ Acord de parteneriat cu scopul proiectului Erasmus 2023-I-FR01-KA220-SCH-000154909 între Școala Gimnazială Slimnic (132/ 20.02.2025) și Școala Gimnazială Roșia (430/ 19.02. 2025).
- ✓ Acord de parteneriat , campania "CITIMACASA2025" între Școala Gimnazială- Roșia (581/12.03. 2025), Asociația Toti Copii Citesc, Cluj Napoca (41/3.101. 2025)
- ✓ Acord de parteneriat între Școala Gimnazială Roșia (37/14.08.2025) și Dispensar Uman , Roșia
- ✓ Acord de parteneriat între Școala Gimnazială Regele Ferdinand, Sibiu, (211/04.03.2025) și Școala Gimnazială Roșia (475/ 04.03.2025)
- ✓ Acord de parteneriat în proiectul-concurs *"Poveste de Crăciun"*, între Romconcept Learning Solutions SRL, Bucuresti, (RLS 20171) și Școala Gimnazială Roșia , beneficiar
- ✓ Acord de parteneriat între Asociația Elijah Inițiativa Socială Ruth Zenkert (20/17.01.2025) și Școala Gimnazială Roșia (173/ 22.01. 2025).
- ✓ Acord de parteneriat între Palatul Copiilor, Galați (1894/ 12.12.2024) și Școala Gimnazială Roșia (33/ 13.01.2025)
- ✓ Acord de parteneriat între Asociația OMIE, Sibiu și Școala Gimnazială Roșia,
- ✓ Acord de parteneriat între CAREGIVERS SRL, Bucuresti (J40/ 1527/2015) și Școala Gimnazială Roșia (1275/ 30.05.2024). Cu scopul Programului National Always.

- ✓ Acord de parteneriat între Școala Gimnazială Roșia (14.04.2024) și Școala Waldorf Interculturală, Mannheim și Asociația APAR, Roșia.
- ✓ Acord de parteneriat între Corul Național de Camera, Madrigal - Marin Constantin (4482/ 14.10.2024) și Școala Gimnazială Roșia (2175/ 09.10.2024)
- ✓ Acord de parteneriat între Asociația Toti copiii citesc, Cluj-Napoca (2766/ 09.11.2024) și Școala Gimnazială Roșia . în vederea programului Școli cu scripici.
- ✓ Acord de parteneriat între Școala Gimnazială Roșia (2660/ 18.11.2024) și Grădinița cu program prelungit, nr.22 Sibiu (657/ 11.11.2024) și Liceul Tehnologic Johannes Label, Talmaciu (4790/ 12.11.2024), în vederea proiectului "Învățăm și ne distrăm".
- ✓ Acord de parteneriat între Asociația EDU APPS, București și Școala Gimnazială Roșia, beneficiar.

CONCLUZII

În urma analizei efectuate, se constată că Școala Gimnazială Roșia a asigurat, în condiții optime, instruirea de bază a elevilor, atingerea standardelor curriculare realizându-se, în mare parte, la nivelul colectivelor de elevi. Contribuții semnificative în acest sens au avut măsurile educaționale derulate prin programul PNRAS, implementat la clasele V–VIII, precum și prin programul Școli Pilot, care a sprijinit participarea constantă la procesul educativ și a contribuit la crearea unui climat favorabil învățării.

Totuși, analiza rezultatelor școlare evidențiază faptul că nivelul general al performanțelor elevilor nu se ridică pe deplin la așteptările formulate prin planurile manageriale și la eforturile considerabile depuse de cadrele didactice. Cauzele identificate sunt multiple și complexe: motivația insuficientă pentru învățare a unui segment important de elevi, gradul scăzut de implicare al părinților în susținerea și monitorizarea parcursului școlar al copiilor, precum și influențele socio-economice ale mediului de proveniență.

De asemenea, se constată o creștere ușoară a frecvenței școlare, .

Din punct de vedere curricular, unitatea de învățământ respectă în totalitate cadrul național, dar reușește, în același timp, să realizeze o adaptare contextuală, prin integrarea specificului cultural, economic și social al comunității. Astfel, se asigură relevanța procesului educațional și creșterea gradului de adecvare a acestuia la realitățile mediului local.

În perspectivă, considerăm că există premise favorabile și resurse instituționale care pot conduce la ameliorarea indicatorilor de performanță în anul școlar 2024–2025. Direcțiile prioritare de acțiune vizează:

- consolidarea managementului calității educaționale;
- aplicarea consecventă a curriculumului centrat pe competențe;

- diversificarea și valorificarea programelor educaționale complexe;
- reducerea absenteismului prin intervenții integrate;
- orientarea activităților de evaluare spre stimularea progresului școlar și prevenirea eșecului educațional.

Prin implementarea acestor măsuri, unitatea școlară are capacitatea de a asigura un progres real și sustenabil, consolidând atât calitatea actului educațional, cât și rezultatele elevilor.

Măsuri pentru îmbunătățirea activității în anul școlar 2025-2026

- Creșterea nivelului de pregătire al elevilor prin diversificarea strategiilor de predare și prin utilizarea unor metode moderne, centrate pe elev.
- Asigurarea unei concordanțe reale între evaluările interne și cele externe, prin calibrarea instrumentelor de evaluare și prin monitorizarea permanentă a progresului școlar.
- Promovarea lecțiilor cu caracter activ-participativ, care să stimuleze implicarea directă a elevilor și valorificarea experiențelor dobândite prin acest tip de învățare.
- Consolidarea unei atmosfere școlare bazate pe respect reciproc, disciplină și valorizarea muncii sub toate formele sale.
- Dezvoltarea unei relații de parteneriat autentic între școală și familie, prin implicarea diriginților în intensificarea colaborării și a comunicării cu părinții.
- Identificarea și aplicarea unor metode eficiente de prevenire a absenteismului și abandonului școlar, prin monitorizare constantă și intervenții personalizate.
- Organizarea de activități educative și culturale cu scopul de a ridica nivelul cultural și formativ al elevilor.
- Derularea de programe de pregătire diferențiată pentru elevii cu aptitudini și capacități deosebite, promovând și valorificând rezultatele acestora la nivel local, județean și național.
- Organizarea de acțiuni care să contribuie la dezvoltarea culturii generale, a civilizației și a comportamentului civic al elevilor.
- Gestionarea eficientă, transparentă și echitabilă a fondurilor provenite atât din bugetul local, cât și din resurse extrabugetare, în concordanță cu prioritățile instituției.
- Participarea activă la proiecte și programe educaționale inițiate de Primărie sau de alți parteneri instituționali.
- Intensificarea colaborării cu instituțiile de ordine publică, în special cu Poliția, pentru prevenirea și combaterea comportamentelor de risc și a actelor de delincvență juvenilă.

Director,

Prof. Țugulea Maria Daniela



Director adjunct,

prof. Toacă Sorin Marian